

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome

**STEFANIA MORETTI**

Indirizzo / città

**Via Crenna, 71 – 15011 ACQUI TERME - AL**

Telefono

**+39 0144.324661**

**Cellulare: +39 391.3790561**

**Lavoro: +39 3275396374**

Fax

E-mail

[stefania.moretti25@gmail.com](mailto:stefania.moretti25@gmail.com)

[stefania.moretti@pec.ordineassistentsocialipiemonte.it](mailto:stefania.moretti@pec.ordineassistentsocialipiemonte.it)

Cittadinanza

Italiana

Data e luogo di nascita

Acqui Terme 25.10.1978

Codice fiscale

MRTSFN78R65A052A

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA**

### Esperienza professionale

Data

Dal 01 agosto 2023

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di alta Qualificazione Area Minori e Famiglie (MEF)

Date

Dal 01 ottobre 2021 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente Sociale Area Minori e Famiglie.

Principali attività e responsabilità

Assistente Sociale area "minori e famiglie", equipe affidi e Referente del Centro per la Famiglia

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unione Montana Suol d'Aleramo

Sede Legale: P.zza XX Settembre, 15010 Ponti (AL)

Tipo di attività o settore

Ente Gestore dei Servizi Socio Assistenziali - ASCA

Date

Da novembre 2008 a settembre 2021

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente Sociale Area Minori e Famiglie.

Principali attività e responsabilità	<b><u>Dal mese di ottobre 2013 Assistente Sociale area “minori e famiglie” ed equipe affidi.</u></b>  <u>Dal 2008 al 2012 Referente dell'area “Adulti in difficoltà, adulti disabili, minori disabili”, famiglie multiproblematiche c/o l'Associazione Socio-Assistenziale Comuni dell'Acquese A.S.C.A. Ente Gestore dei Servizi Socio-Assistenziali dell'Acquese.</u>  Fino al 2011 Coordinatrice tecnica e amministrativa dei progetti “Pensionattivatevi”, in materia di servizio civico volontario per le persone anziane e del progetto “La felicità possibile” progetto sperimentale a favore dei malati di Alzheimer proposto e realizzato dall'A.S.C.A..
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale Azimut Via Spalto Gamondio, 55 Alessandria
Tipo di attività o settore	Cooperativa Azimut – Servizio Socio Assistenziale
Date	Da <b><u>settembre 2008 al 2023</u></b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docente con contratto di lavoro a progetto ambito corsi socio-sanitari.
Principali attività e responsabilità	Attività di docente nei corsi di formazione per “Operatore Socio Sanitario” presso il C.S.F. ENAIP di Acqui Terme.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	En.A.I.P. Piemonte C.S.F. di Acqui Terme – Via Principato di Seborga, 6 – Acqui Terme
Tipo di attività o settore	Ente Acli Istruzione Professionale
Date	Da febbraio 2008 a giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore occasionale.
Principali attività e responsabilità	Attività di docente nei corsi di formazione per “Mediatore Interculturale” e “Direttore di Comunità” presso il C.S.F. ENAIP di Acqui Terme.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	En.A.I.P. Piemonte C.S.F. di Acqui Terme – Via Principato di Seborga, 6 – Acqui Terme
Tipo di attività o settore	Ente Acli Istruzione Professionale
Date	Da <b><u>giugno 2007 a giugno 2008</u></b>
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice tecnica e amministrativa del progetto “Pensionattivatevi”, progetto in materia di servizio civico volontario per le persone anziane.
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria amministrativa e coordinamento tecnico del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Acqui Terme (AL) Piazza Don Dolermo, 4 – Acqui Terme (AL)
Tipo di attività o settore	Servizio Socio Assistenziale – Ufficio Assistenza
Date	Da agosto 2006 a ottobre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale tirocinante area persone anziane.
Principali attività e responsabilità	Attuazione e gestione del processo di aiuto in tutte le sue fasi, principalmente in riferimento a situazioni di disagio legate alla popolazione anziana. Attività di progettazione e presentazione di un progetto in materia di servizio civico volontario per le persone anziane.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Acqui Terme (AL) A.S.C.A. Associazione Socio Assistenziale dei Comuni dell'Acquese – Centro di Costo: Comune di Acqui Terme, Piazza Don Dolermo, 4 – Acqui Terme (AL)
Tipo di attività o settore	Tirocinio formativo (durata 500 ore), organizzato dall'Università del Piemonte Orientale “Amedeo Avogadro”, Facoltà di Scienze Politiche – Corso di Laurea in Servizio Sociale c/o Servizio Socio Assistenziale.

Date	Da giugno 2005 a luglio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale tirocinante area persone anziane.
Principali attività e responsabilità	Affiancamento agli operatori del Servizio, registrazione e documentazione dei colloqui, lettura, compilazione e aggiornamento delle cartelle sociali in particolare nell'area anziani. Attività di segretariato sociale e sportello.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Acqui Terme (AL) A.S.C.A. Associazione Socio Assistenziale dei Comuni dell'Acquese – Centro di Costo: Comune di Acqui Terme, Piazza Don Doleremo, 4 – Acqui Terme (AL)
Tipo di attività o settore	Tirocinio formativo (durata 125 ore), organizzato dall'Università del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", Facoltà di Scienze Politiche – Corso di Laurea in Servizio Sociale c/o Servizio Socio Assistenziale.
Date	Da luglio 2000 a luglio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Amministrativa e contabile con iniziale collaborazione coordinata e continuativa e successivo contratto di lavoro a tempo indeterminato.
Principali attività e responsabilità	Amministrativa e contabile della Sede Operativa di Acqui Terme (settore Politiche del Lavoro e Pari Opportunità). In particolare gestione amministrativa e contabile delle attività finanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito dell'Iniziativa Comunitaria EQUAL, coordinamento tecnico e contabile di progetti finanziati dalla Regione Piemonte nell'ambito della Misura E del POR – FSE 2000/2006 e co-progettazione di progetti presentati ai fini della Legge 53/2000 art. 9 – azioni positive per la flessibilità. Co-progettazione di progetti formativi IFTS e gestione dello "Sportello InformaLavoro" del Comune di Acqui Terme – Sportello di orientamento al lavoro ed alla formazione, gestito dalla Società Consortile "Langhe Monferrato Roero". Gestione della segreteria organizzativa di convegni e meeting realizzati nell'ambito dei progetti finanziati dal FSE.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Consortile "Langhe Monferrato Roero" a r. l. P.zza Porta Avene, 3 – 12056 Mango (CN)
Tipo di attività o settore	Agenzia di sviluppo del territorio.
Date	Giugno 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata
Principali attività e responsabilità	Attività di reception e segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Studio del Geometra Piana Carlo" P.zza Italia, 9 – 15011 Acqui Terme (AL)
Tipo di attività o settore	Studio tecnico
Date	Da marzo 1999 a maggio 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Stage organizzato dall'En.a.i.p. di Acqui Terme.
Principali attività e responsabilità	Registrazioni contabili (programma AS400), archiviazione documenti e fatture, segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta "Giovanni Bosca Tosti IVI SPA" Canelli (AT)
Tipo di attività o settore	Produzione e commercio di vino

Istruzione e formazione	<p><b><u>Iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali Specialisti della Regione Piemonte Sezione A in data 08/08/2020 (n. 1417).</u></b></p> <p><b><u>Iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Piemonte – sez. B (n° 2384).</u></b></p>
Date	2019/2020 - 2021
Titolo della qualifica rilasciata	<b><u>Master in Management per il coordinamento del servizio sociale nelle organizzazioni socio-sanitarie, sanitarie e socio-assistenziali con votazione 100/110</u></b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il Master è nato per sviluppare nei partecipanti competenze e abilità nell'esercizio delle funzioni di <b>management e coordinamento di servizi sanitari</b> (quali i Servizi Sociali Aziendali) e di servizi socio-sanitari o socio-assistenziali (Enti Gestori). Programmazione, progettazione, Risk Management, Project Management, Progettazione per bandi, Progettazione europea, Lavoro di rete.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" – Facoltà di Scienze Politiche, Giurisprudenza. Master di I Livello management e coordinamento dei servizi
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di I Livello
Date	29 aprile 2020
Titolo della qualifica rilasciata	<b><u>Laurea Magistrale LM87-Curriculum in Politiche e Servizi Sociali nel territorio con votazione 105/110.</u></b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Processi giuridici e istituzionali nei Servizi Sociali e Sanitari, Sistema territoriale e servizi, Diritto, minori e famiglie, Sociologia della devianza e analisi dei corsi di vita.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" – Facoltà di Scienze Politiche Corso di Laurea Magistrale-Curriculum in Politiche e Servizi Sociali nel territorio LM-87. Sede di Alessandria.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Settembre 2003 – Novembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	<b><u>Laurea in Servizio Sociale con votazione 110/110 e lode.</u></b> Elaborato finale "Progettare nel sociale: una sfida per la professione" nella disciplina Organizzazione del Servizio Sociale, con relatore prof.ssa Manuela Olla.

Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Principi, fondamenti, metodi e organizzazione del servizio sociale, Sociologia (dell'organizzazione, della famiglia e della devianza), diritto pubblico – privato - amministrativo – penale, politica sociale, psicologia dello sviluppo – clinica – sociale, medicina sociale, relazioni etniche, metodologia delle scienze sociali, idoneità linguistica ed informatica, laboratori.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" – Facoltà di Scienze Politiche Corso di Laurea in Servizio Sociale – sede di Asti.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	2001 – 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di sommelier, dopo aver superato gli esami del III Corso.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tecnica della degustazione, viticoltura, enologia, legislazione ed enografia nazionale e internazionale, tecnica dell'abbinamento cibo-vino, merceologia degli alimenti.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Italiana Sommelier di Alessandria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Qualifica Professionale di Operatore di Vinerie ed Enotecche.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Vini DOCG e DOC del Piemonte, in particolare vini aromatici, tecnica della degustazione, conoscenza del territorio (percorsi enogastronomici, tipicità del Monferrato, manifestazioni) e legislazione turistica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio Alberghiero per la formazione professionale nell'Acquese Acqui Terme (AL)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	1998 – 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Qualifica Professionale di Tecnico Programmazione e Pianificazione della Produzione.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Contabilità informatizzata, registrazione fatture, segreteria, amministrazione, gestione della qualità.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	En.a.i.p. di Acqui Terme
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	1992 – 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto pubblico – privato – commerciale, economia politica, tecnica bancaria, ragioneria, inglese, francese, lingua e letteratura italiana, storia, geografia economica, matematica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale "L. Da Vinci" di Acqui Terme.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Precisare madrelingua(e) ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **FRANCESE INGLESE**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**FRANCESE**

**INGLESE**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	A2	B1	B1	A2
A2	A2	A2	A2	A2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

## Capacità e competenze sociali

Acquisite buone capacità di ascolto e relazione con persone in difficoltà: nel corso dell'attuale esperienza lavorativa (minori e famiglie), dei tirocini formativi presso il medesimo Servizio Socio-Assistenziale A.S.C.A. (anziani), nonché nel corso della precedente esperienza lavorativa presso l'agenzia di sviluppo del territorio (donne e disabili).  
Buone capacità di relazione e di accoglienza maturate nel corso delle differenti esperienze lavorative, in particolare nell'ambito della collaborazione e gestione dello "Sportello InformaLavoro" del Comune di Acqui Terme – Sportello di orientamento al lavoro ed alla formazione, gestito dalla Società Consortile "Langhe Monferrato Roero".  
Buone capacità relazionali con i minori maturate sin dai tempi dell'esperienza di catechismo ai ragazzi delle Scuole Elementari e Medie presso la Parrocchia di San Francesco (Acqui Terme) della durata di tre anni. Oltre all'attuale costante e continua interazione con i minori, in particolare adolescenti in qualità di assistente di base dell'area minori e famiglie.  
Maturate buone capacità di lavoro in gruppo, in equipe multiprofessionali, strumenti di lavoro integrato tra ente gestore e azienda sanitaria a cui partecipo mensilmente.

## Capacità e competenze organizzative

Capacità di adattamento a svariate mansioni, avendo collaborato in passato alle diverse manifestazioni fieristiche che l'Enoteca Regionale di Acqui Terme "Terme e Vino" ha organizzato.  
Capacità di programmare e organizzare le attività lavorative e di studio, pianificando e conciliando i diversi impegni, acquisite nel corso degli studi universitari e dell'attività lavorativa svolta nel periodo concomitante.  
Capacità di svolgere mansioni d'ufficio, reception, amministrazione e segreteria, acquisite nel corso dell'impegno lavorativo presso l'agenzia di sviluppo del territorio, oltre alla capacità di organizzazione e gestione di convegni, meeting e tavole rotonde realizzati nell'ambito dei progetti finanziati dal FSE.  
Capacità di gestione e organizzazione di progetti finanziati dalla Regione Piemonte nell'ambito del POR Programma Operativo Regionale, sempre acquisita durante l'esperienza lavorativa presso l'agenzia di sviluppo del territorio "Langhe Monferrato Roero" – Settore Politiche del lavoro e Pari Opportunità.

## Capacità e competenze tecniche

Acquisizione della metodologia professionale dell'Assistente Sociale. Sperimentazione quotidiana, nell'ambito del lavoro con i minori e le famiglie, delle prestazioni professionali che ricorrono nell'attività di Segretariato di Servizio Sociale, presa in carico e trattamento assistenziale. Grazie all'attuale sperimentazione nell'ambito del progetto formativo presso l'Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo, ho la concreta possibilità di acquisire competenze nell'ambito del lavoro di comunità, approfondendo la mia conoscenza in ambito delle politiche di welfare e di comunità. In particolare, approfondimento della tematica della generatività sociale.

## Capacità e competenze informatiche

Acquisite competenze informatiche (Microsoft Word, Excel, Outlook Express, Internet Explorer, Power Point).

## Capacità e competenze artistiche

Nel corso di animazione organizzato dalla Cooperativa Sociale Crescere Insieme della durata di 30 ore, sono state acquisite capacità di effettuare piccoli lavoretti con i bambini (cartapesta, calamitino di argilla, cornici, costumi per spettacoli teatrali, collanine).

Altre capacità e competenze

Patente | PATENTE B

## Ulteriori informazioni

La scrivente dichiara inoltre:

- di aver partecipato al *Percorso Informativo sui Fondi Comunitari - "La nuova programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013 e i Programmi a finanziamento diretto della Commissione Europea"* – Edizione B (Ovada – AL) – 25 settembre, 2 e 9 ottobre 2007, organizzato dalla Provincia di Alessandria.
- di aver partecipato al *Percorso formativo e alla Giornata aperta al confronto: "La protezione dei minori in situazione di disagio: una rete di raccordo tra le istituzioni"* – 6 ottobre 2010 (Alessandria), organizzato dalla Prefettura di Alessandria.
- di aver partecipato al *Seminario di studio "Il sapere di Servizio Sociale. Specificità e autonomia di una disciplina scientifica"* – 26 novembre 2010 (Lecce), organizzato dall'Associazione Nazionale Assistenti Sociali.
- di aver partecipato al convegno *"Il diritto di accesso ai documenti amministrativi dei servizi sociali"*. 21 aprile 2011 (Torino), organizzato da Maggioli Editori.
  - di aver partecipato al Seminario di informazione e formazione *"Specificità giuridiche, psicologiche ed antropologiche della presa in carico in ambito socio-sanitario"* – 21 giugno 2012 (Alessandria), organizzato nell'ambito del Fondo Europeo per i rifugiati 2008-2013.
  - di aver partecipato al Corso di Formazione *"ICF per l'inclusione scolastica in Piemonte"* –16 aprile, 27 aprile, 04 maggio 2012 (Novi Ligure), organizzato dall'ASL
  - di aver partecipato al *"Corso di Formazione per Assistenti Sociali Tutor-Supervisor di tirocinio"* – 28 febbraio, 27 marzo, 15 aprile, 16 maggio 2013 (Asti), organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economie e Sociali, Corso di Laurea in Servizio Sociale.
  - di aver partecipato alla *"V edizione de lForum sulla Non Autosufficienza"*- 20-21 novembre 2013 (Bologna)
  - di aver partecipato al Seminario organizzato in occasione del World Social Work Day 2014 *"Crisi economica e sociale: quali implicazioni per il Servizio Sociale?"* – 18 marzo 2014 (Alessandria)
  - di aver partecipato al seminario *"La formazione continua. Opportunità e vincolo. Diamo forma all'azione."* - 20/06/2014 (Asti)
  - di aver partecipato al seminario pregressuale organizzato dall'Ass.N.A.S. *"Disciplina della professione di Assistente Sociale. Nuove prospettive del Servizio Sociale Italiano."* - 22/11/2014 (Rimini)
  - di aver partecipato al convegno *"Famiglia e minori. La negoziazione assistita nel diritto di famiglia"* c/o il Palazzo di Giustizia di Torino – 10 dicembre 2014
  - di aver partecipato alla giornata di approfondimento in merito alla DGR 15-7432 del 15/04/2014 , indicazioni operative per i luoghi neutri – 19 maggio 2015 (Torino)
  - di aver partecipato al convegno *"Famiglie nel tempo. Diverse forme di accoglienza familiare, affido e dintorni."* 27-28 novembre 2015 (Firenze)
  - di aver partecipato al convegno organizzato in occasione del World Social Work Day 2016 *"Migrazioni. Un'occasione per i popoli di tutti i tempi?"* - 15 marzo 2016 (Torino)
  - di aver partecipato al seminario *"Le trasformazioni della famiglia. Dal generare all'educare, aspetti sociali, psicologici e giuridici."* 10 febbraio 2017 (Alessandria)
    - di aver partecipato al convegno organizzato in occasione del World Social Day
    - 
    - Work Day 2017 *"Costruendo utopia. Promuovere la comunità e la sostenibilità ambientale."* - 21 marzo 2017(Torino)
    - di aver aderito e partecipato al corso di formazione per assistente sociale supervisore organizzato dall'Università del Piemonte Orientale *"Amedeo Avogadro"* anno 2017 (Asti)
    - di aver partecipato al convegno *"Bambini in affidamento: il diritto alla continuità degli affetti."* 5 giugno 2017 (Torino)
    - di aver partecipato alla presentazione delle linee guida Cismai nei casi di violenza assistita- 7 dicembre 2017 (Torino)
    -

- di aver partecipato al corso di aggiornamento e confronto in materia di minori e famiglia nel periodo da marzo a maggio 2018 Cissaca (Alessandria)
- di aver lavorato in qualità di tirocinante presso l'Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo (Torino) nell'ambito del corso di Laurea Magistrale "Politiche e Servizi Sociali nel territorio" per un totale di 250 ore formative;
- di aver partecipato al Modulo 2 "La normativa" nell'ambito del Progetto "Ti proteggo.2" – Osservare, riconoscere e decodificare i segnali della violenza assistita (2021) – Medea, Regione Piemonte;
- di aver partecipato al convegno "La riforma per l'efficienza del processo civile e la giustizia minorile. Un confronto interdisciplinare" (2021) Torino;
- di aver partecipato al Convegno in merito alla Riforma Cartabia Torino (14/10/2022);
- completato percorso formativo MOOC nell'ambito del Programma P.I.P.P.I.;
- partecipazione al primo modulo formativo CADMO Infor – Sistema Informativo Sociale adottato dal Servizio Socio-assistenziale ASCA.

## Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Reg. UE 679/2016 e s.m.i..

**Data e firma**

23 Luglio 2025

STEFANIA MORETTI



