

UNIONE MONTANA SUOL D'ALERAMO

SEDE: 15010 PONTI (AL)

DETERMINAZIONE

DIREZIONE SOCIO ASSISTENZIALE

N. 11 DEL 27/05/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE – POSIZIONE DI COORDINATRICE DELL'AREA ANZIANI, DISABILI E ADULTI IN DIFFICOLTÀ – DOTT.SSA MONICA CAVELLI – AI SENSI DEGLI ARTT. 6, COMMA 2, E 19 DEL REGOLAMENTO EQ. DEFINIZIONE DEL RACCORDO CON L'INCARICO DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA DISABILITÀ.

IL DIRETTORE

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), per quanto applicabile agli enti del comparto funzioni locali;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

Visto il CCNL Funzioni Locali vigente, con particolare riferimento agli artt. 16 e seguenti disciplinanti gli incarichi di Elevata Qualificazione;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione e delle Specifiche Responsabilità dell'Unione Montana Suol d'Aleramo e dell'Associazione A.S.C.A. (di seguito "Regolamento EQ"), adottato con deliberazione di Giunta n. 29 del 23/04/2026;

Visto l'art. 6, comma 2, del Regolamento EQ, che attribuisce al Direttore la competenza al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione per A.S.C.A.;

Visto l'art. 19 del Regolamento EQ, che disciplina le modalità specifiche di conferimento per A.S.C.A., prevedendo che il Direttore proceda sulla base di valutazione motivata delle professionalità interne;

Visti gli artt. 5, 7, 8, 10, 12, 13 e 14 del Regolamento EQ, disciplinanti rispettivamente i criteri generali di conferimento, la natura e il contenuto dell'incarico, la durata, la retribuzione di posizione, i criteri di pesatura, le fasce economiche e la retribuzione di risultato;

Visto l'Allegato A al Regolamento EQ, recante la scheda di pesatura delle posizioni di Elevata Qualificazione, con punteggio massimo di 100 punti;

Vista la determinazione n. 206 del 9 agosto 2023, con la quale era stato conferito alla Dott.ssa Monica Cavelli l'incarico di Coordinatrice della Sub-Area Tecnico-Sociale ADA (Anziani, Disabili e Adulti), con decorrenza 1° agosto 2023 e scadenza 31 luglio 2026;

Visto il documento di definizione e assegnazione delle competenze del personale di A.S.C.A. aggiornato al 2026, che individua per la Dott.ssa Cavelli le funzioni e le responsabilità dell'Area Anziani e Adulti in difficoltà;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

- con Decreto del Presidente dell'Unione Montana Suol d'Aleramo n. 2 del 28/04/2026 è stata nominata Direttore di A.S.C.A. la scrivente, con decorrenza 1° maggio 2026;
- ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento EQ, la durata degli incarichi non può eccedere quella residua del mandato del Direttore; il mutamento della Direzione impone pertanto la riconfigurazione degli incarichi nell'ambito del nuovo mandato e della nuova disciplina regolamentare;
- il presente provvedimento è adottato nell'esercizio della competenza propria della scrivente Direzione ai sensi degli artt. 6 e 19 del Regolamento EQ e sostituisce, con effetto dalla data di decorrenza del nuovo incarico, la determinazione n. 206/2023, senza soluzione di continuità per l'interessata;
- con separato e contestuale provvedimento, la Dott.ssa Elisa Colombano è destinataria del conferimento di un incarico di Specifiche Responsabilità per l'Area Disabilità, ai sensi del Titolo II del Regolamento EQ; tale incarico non esclude il ruolo di coordinamento e raccordo che la Dott.ssa Cavelli, in qualità di EQ, esercita sull'intera area ADA, come precisato nell'art. 5 del presente provvedimento;

CONSIDERATO CHE:

- la Dott.ssa Monica Cavelli, in servizio presso A.S.C.A. dal 1° ottobre 2021, è titolare dell'abilitazione professionale di Assistente Sociale ed è iscritta all'Ordine degli Assistenti Sociali di Torino – Sezione B;
- ha ricoperto l'incarico di Coordinatrice della Sub-Area ADA dal 1° agosto 2023, con esito positivo nel complesso del periodo;
- possiede i requisiti culturali, professionali e attitudinali richiesti dall'art. 3 del Regolamento EQ; non sussistono cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi della normativa vigente e del codice di comportamento;
- le funzioni di coordinamento dell'Area Anziani e Adulti in difficoltà richiedono competenza specialistica, autonomia gestionale e responsabilità esterna, in coerenza con la definizione di incarico di Elevata Qualificazione di cui all'art. 2 del Regolamento EQ;

VALUTATA

la complessità e la strategicità della posizione di Coordinatrice dell'Area ADA (Anziani, Disabili e Adulti in Difficoltà) da attribuire alla Dott.ssa Monica Cavelli e stabilito il seguente punteggio complessivo di **48/100 punti**, così determinato ai sensi dell'Allegato A al Regolamento EQ:

Criterio / Sotto criterio	Punteggio	Max	Motivazione
A) COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA	21	40	
A1. Complessità dei procedimenti e dei processi	6	10	Procedure UVG, assegnazione casi ADI, inserimenti residenziali, ADS, dimissioni protette: complessità significativa ma perimetro ridotto rispetto ad ADA

A2. Entità e qualificazione delle risorse umane coordinate	5	10	Equipe area anziani, OSS e disabilità in coordinamento diretto; raccordo con la referente dell'Area Disabilità (Dott.ssa Colombano) in quanto EQ con funzione di raccordo dell'intera area ADA
A3. Entità delle risorse finanziarie gestite	5	10	Budget rette residenziali, contributi domiciliarità, assegni di cura, interventi PNNR
A4. Intensità delle relazioni interne ed esterne	6	10	Relazioni con ASL (CSM, SerD), Autorità Giudiziaria, Comuni, Terzo Settore, Osservatorio Abitare, Tavolo co-progettazione, Ufficio di Prossimità
B) RESPONSABILITÀ GESTIONALE	13	30	
B1. Responsabilità amministrativa e contabile	5	10	Firma atti a rilevanza esterna, autorizzazione determine di spesa, gestione rapporti amministrativi con fornitori del Terzo Settore
B2. Rischio di contenzioso e impatto esterno degli atti	4	10	Relazioni con Autorità Giudiziaria per procedimenti ADS; firma relazioni sociali a valenza esterna; rischio contenuto rispetto ad aree con alta esposizione giudiziaria
B3. Livello di autonomia decisionale	4	10	Autonomia operativa e gestionale significativa, esercitata nel quadro degli indirizzi della Direzione e del sistema di valutazione della performance
C) STRATEGICITÀ	8	20	
C1. Rilevanza della posizione rispetto agli obiettivi dell'ente	8	20	Area anziani è centrale nel mandato istituzionale di A.S.C.A.; ruolo rilevante nel PNNR; posizione strategica ma a perimetro più circoscritto rispetto al precedente ADA
D) PROFESSIONALITÀ SPECIALISTICA	5	10	
D1. Livello di competenze specialistiche e necessità di aggiornamento continuo	5	10	Abilitazione professionale, iscrizione Ordine AS, consolidata esperienza in area anziani; aggiornamento normativo su PNNR e L. 33/2023
PUNTEGGIO TOTALE	48	100	Fascia base (30–50 punti)

La posizione è collocata nella **Fascia base** (punteggio da 30 a 50), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EQ. La retribuzione di posizione è determinata in **euro 7.500,00 annui lordi, oltre oneri riflessi a carico dell'ente**, nel rispetto dell'art. 13, commi 2 e 4, del Regolamento EQ e delle risorse disponibili nel Fondo delle Risorse Decentrate.

DETERMINA

Art. 1 – Conferimento dell'incarico

1. Alla Dott.ssa Monica Cavelli è conferito l'incarico di Elevata Qualificazione con la posizione di **Coordinatrice dell'Area Anziani, Disabili e Adulti in Difficoltà (ADA)** presso l'Associazione A.S.C.A.
2. L'incarico è conferito ai sensi degli artt. 6, comma 2, e 19 del Regolamento EQ, sulla base della valutazione motivata di cui alla sezione VALUTATA del presente provvedimento.

Art. 2 – Funzioni e responsabilità

1. Nell'ambito dell'incarico, la Dott.ssa Cavelli esercita le seguenti funzioni sull'intera area ADA (Anziani, Disabili e Adulti in difficoltà), come definite nel documento di assegnazione delle competenze conservato agli atti:

- Coordinamento tecnico-professionale dell'equipe area anziani e adulti in difficoltà: supervisione metodologica, monitoraggio dei progetti personalizzati, presidio normativo;
- Raccordo e coordinamento con la referente dell'Area Disabilità (Dott.ssa Elisa Colombano), destinataria di separato incarico di Specifiche Responsabilità: la Dott.ssa Cavelli esercita il ruolo di EQ con funzione di raccordo dell'intera area ADA, assicurando coerenza metodologica, circolazione delle informazioni verso la Direzione e raccordo organizzativo tra le due aree;
- Funzioni gestionali e amministrative: gestione del budget d'area, autorizzazione di determine di spesa, analisi del fabbisogno e flussi informativi per la programmazione dell'ente;
- Firma degli atti a rilevanza esterna predisposti dall'area e supervisione della coerenza tecnico-sociale degli interventi gestiti dai colleghi;
- Partecipazione alla Commissione UVG e rappresentanza dell'ente ai tavoli tecnici e di rete distrettuale nell'ambito dell'area di competenza;
- Gestione dei rapporti con l'Autorità Giudiziaria e le Forze dell'Ordine per le materie afferenti all'area anziani e adulti; gestione ricorsi per ADS e Disabilità;
- Coordinamento OSS e raccordo con il Terzo Settore;
- Partecipazione all'Osservatorio Abitare, al Tavolo di co-progettazione Lavoro, al coordinamento con l'Ufficio di Prossimità e alle Commissioni SSA;
- Interfaccia con la Direzione per il supporto alla definizione degli obiettivi di performance dell'area;
- Intervento in seconda battuta su situazioni di particolare criticità o reclami da parte dell'utenza.

2. Le funzioni di coordinamento di cui al presente articolo hanno natura organizzativa e procedurale e non incidono sull'autonomia tecnica e di giudizio delle assistenti sociali dell'area nella gestione dei singoli casi, garantita dall'art. 49 del Codice Deontologico degli Assistenti Sociali e dall'ordinamento professionale vigente.

Art. 3 – Durata

1. L'incarico ha decorrenza dal **1° giugno 2026** e scadenza non oltre la durata residua del mandato della scrivente Direzione, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento EQ.
2. L'incarico è rinnovabile, previa verifica del permanere dei requisiti organizzativi e professionali, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento EQ.
3. Il presente provvedimento sostituisce la determinazione n. 206 del 9 agosto 2023, con effetto dalla data di decorrenza indicata al comma 1.

Art. 4 – Trattamento economico

1. Alla Dott.ssa Cavelli è attribuita una **retribuzione di posizione pari a euro 7.500,00 annui lordi, oltre oneri riflessi a carico dell'ente**, corrispondente alla Fascia base (punteggio 48/100), ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Regolamento EQ.
2. La retribuzione di posizione assorbe il compenso per lavoro straordinario ai sensi dell'art. 16 del Regolamento EQ, fatti salvi i casi espressamente previsti dal CCNL.
3. Alla retribuzione di risultato è destinata una quota non inferiore al minimo previsto dal CCNL vigente. La valutazione è effettuata annualmente dal Direttore secondo il sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'ente, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento EQ.

Art. 5 – Raccordo con le Specifiche Responsabilità della Dott.ssa Elisa Colombano

1. La Dott.ssa Elisa Colombano è destinataria, con separato e contestuale provvedimento, di un incarico di Specifiche Responsabilità per l'Area Disabilità ai sensi del Titolo II del Regolamento EQ, con funzioni operative e di referenza diretta per quella sub-area.
2. La Dott.ssa Cavelli, in qualità di Coordinatrice EQ dell'intera area ADA, mantiene un ruolo di coordinamento e raccordo sull'Area Disabilità, senza sovrapposizione con la gestione operativa dei casi affidata alla Dott.ssa Colombano. In particolare, la Dott.ssa Cavelli: assicura la coerenza degli indirizzi organizzativi tra le due aree; costituisce l'interfaccia verso la Direzione per le questioni che riguardano l'intera area ADA; è coinvolta nelle decisioni di carattere strategico o nei procedimenti che intersecano entrambe le aree.
3. I due istituti sono distinti e non cumulabili in capo allo stesso soggetto ai sensi dell'art. 20, comma 3, del Regolamento EQ. Il raccordo tra le due figure avviene nel quadro degli indirizzi della Direzione.

Art. 6 – Comunicazioni e adempimenti

1. Il presente provvedimento è comunicato all'interessata, al Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti contabili e amministrativi, e al Nucleo di Valutazione/OIV per le finalità di valutazione della performance.
2. Il presente atto è conservato agli atti dell'Associazione A.S.C.A.

II DIRETTORE

Paola Cimmino

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 151, 4° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Ponti, li

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
NERVI Gabriella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi dal al .

Ponti, li

IL VICE SEGRETARIO
BAVA dott. Andrea Giuseppe
